

## Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központ

a Kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. tv. 83. § (1) bek. alapján  
pályázatot hirdet

## Nemzeti Népegészségügyi és Gyógyszerészeti Központ

### Járványügyi és Infekciókontroll Főosztály Kórházhygiénés és Hatósági Osztály

#### ORVOS

munkakör betöltésére.

#### **A kormányzati szolgálati jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű kormányzati szolgálati jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

#### **A munkavégzés helye:**

1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

#### **Ellátandó feladatok:**

Közreműködés az egészségügyi ellátással összefüggő fertőzések és vonatkozó területek felügyelet céljából a Nemzeti Nosocomiális Surveillance Rendszer (NNSR) általános működtetésében, az NNSR adatbázis alapján a nemzetközi adatszolgáltatásban. Közreműködés a kormányhivatalok által küldött jelentésekben szereplő adatok feldolgozásában. Közreműködés az osztály hatáskörébe tartozó, infektókontrollal kapcsolatos feladatok elvégzésében, szakmai-módszertani anyagok, képzések/oktatások, előadások összeállításában.

#### **Jogállás, illetmény és juttatások:**

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény rendelkezései az irányadók.

#### **Pályázati feltételek:**

- magyar állampolgárság
- cselekvőképesség
- büntetlen előélet
- orvosi egyetem/főiskola
- a köztisztviselők képzési előírásairól szóló 29/2012. (III.7.) Korm.rendelet 3. melléklete alapján a 70. pontja szerinti országos tisztiorvos feladatkörben foglalkoztatottak szerinti általános orvos vagy higiénikus orvos vagy fogorvos szakképzettség
- felhasználói szintű MS Office ismeretek (Word, Excel, PowerPoint)

### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- infektókontroll/kórházhygiénés/kórházi-járványügyi szakterületen szerzett gyakorlati tapasztalat, illetve közegészségtan-járványtan vagy megelőző orvostan és népegészségtan szakorvosi képesítés
- adatbáziskezelő és/vagy statisztikai elemzéseket támogató program felhasználói szintű ismerete (Access, STATA, R stb.)
- angol középfokú nyelvtudás, C típusú nyelvvizsga

### **Elvárt kompetenciák:**

- megbízhatóság, felelősségvállalás
- problémamegoldó-, döntéshozatali-, és önálló munkavégzési képesség
- együttműködési, konfliktuskezelési és konfliktus-megelőzési képesség
- hivatástudat, pontosság
- kiváló szintű szóbeli és írásbeli kifejezőképesség

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- a közszolgálati személyügyi nyilvántartásra és statisztikai adatgyűjtésre, a közszolgálati alkalmazottak és a munkavállalók személyi irataira vonatkozó szabályokról, valamint a kormányzati igazgatási szervek álláshelyeinek nyilvántartásáról szóló 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet 1. számú mellékletében meghatározott minta szerinti, a szakmai életutat részletesen bemutató fényképpel ellátott magyar nyelvű önéletrajz
- motivációs levél
- erkölcsi bizonyítvány
- iskolai végzettséget és egyéb végzettséget tanúsító okiratok másolata
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagot az elbírálásban résztvevők megismerhetik

### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2024. 10. 13.

### **A pályázatok benyújtásának módja:**

- elektronikus úton a Humánpolitikai Főosztály részére a [humpol@nngyk.gov.hu](mailto:humpol@nngyk.gov.hu) e-mail címen keresztül

### **A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:**

Pályázatok előszűrése a munkakör betöltéséhez elvárt követelményeknek való megfelelés alapján, személyes interjú. Minden csatolandó dokumentumot egyszerre kérünk benyújtani, a beküldött dokumentumok pótlására, kiegészítésére nincs lehetőség és csak a hiánytalan dokumentációt tekintjük érvényesnek.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2024. 11. 03.